令和〇〇年　〇〇月　〇〇日

〇〇　〇〇様

株式会社〇〇〇〇

代表取締役　〇〇〇〇

**内定通知書**

拝啓、時下ますますご清栄のこととお慶び申し上げます。

この度は弊社の求人にご応募いただきまして、誠にありがとうございました。

選考の結果、貴殿を採用することを決定いたしましたので、ご通知申し上げます。

敬具

記

|  |  |
| --- | --- |
| 入社日 | 令和〇年〇〇月〇〇日（予定日） |
| 試用期間 | 上記入社日より〇ヶ月 |
| 勤務地 | 本社（東京都〇〇区〇〇-〇〇） |
| 配属部署 | 〇〇部門 〇〇部 |
| 業務内容 | 〇〇〇〇〇 |
| 給与額（月額） | 000,000円 |
| 諸手当 | 通勤手当（0,000円）、在宅手当（0,000円） |

以上

　ご不明な点がございましたら、下記担当者までお問い合わせください。

人事部 採用担当 ◯◯

電話番号：000-0000-0000